

09

클로드 코드 실전: 기타 업무 자동화

루틴 · 엑셀 매크로 · 브라우저 자동화 · Computer use · 이틀 마무리

9장에서 볼 네 가지

1

루틴

정해진 시각에 클로드가
지시문대로 일을 시작한다

사례

나라장터 공고 수집(bid-
desk) · 아침 메일 정리

2

엑셀 매크로

VBA로 엑셀에서 버튼 하나로
쓰는 도구를 만든다

사례

엑셀 애드인 xlwork

3

브라우저 자동화

클로드가 크롬에서 사이트를
열고 클릭하고 파일을
내려받는다

시연

금융위원회 보도자료
첨부파일 한 번에 받기

4

Computer use

클로드가 화면을 보면서
마우스 · 키보드로 프로그램을
조작한다

참고

ERP 원장 조회 · 내려받기
반복

9장은 실습 없이 사례와 시연으로 진행한다

01 루틴

정해진 시각에 클로드가 일을 시작한다 - bid-desk · 메일 정리

루틴 만들기 - 사이드바 › 루틴 › 로컬

1

사이드바 루틴 › 새 루틴 › 로컬

로컬 = 내 PC에서 돈다 - 내 PC 파일을 읽고 쓴다

2

이름 · 설명 · 지시문

지시문은 평소 클로드에게 하는 말 그대로 · 권한 모드 · 모델도 여기서

3

작업 폴더

루틴이 일할 폴더를 고른다

4

주기

매일 · 평일 · 매주 · 매시간 · 수동

매월 · 분기는 세션에서 "매월 1일 오전 9시에 돌게 해 줘"

로컬 루틴은 앱이 켜져 있고 PC가 깨어 있을 때만 돈다

실제 루틴 - bid-desk(매일 오전 9시)

루틴 / Bid desk automation

설명

매일 나라장터·KICPA·국방전자조달(D2B) 공고를 수집·필터하고, 적합 공고 전부를 첨부받아 Claude가 요약·추천(4기준+참가불가)으로 정리한다. 외부 LLM 미사용. 분류·제안서 초안은 사람이 웹앱(BidDesk)에서 직접 한다.

상태

☒ 활성화 다음 실행: 내일 약 오전 9:00

폴더

C:\Users\PC\Desktop\Projects\03_operating\workbench\apps\biddesk

반복

매일 ~ 오전 9:00

항상 허용됨

자동 승인



루틴

bid-desk - 매일 오전 9시에 공고를 모으고 요약한다

수집
코드

나라장터 · KICPA · 국방전자조달 공고
조달청 API로 받고 키워드로 회계 용역만 남긴다

첨부
코드

새 공고의 공고문 · 제안요청서를 내려받아 글자
추출
이미 처리한 공고는 건너뛴다

요약 · 추천
클로드

공고문을 읽고 추천 · 검토 · 비추천 · 참가 불가로
나눈다
참가 자격 · 정량 평가 · 가격 대비 업무량 · 업무 적합성

결정
사람

화면에서 입찰 · 보류 · 제외를 고른다
제안서는 입찰할 공고만 사람이 시작한다

루틴 지시문(줄임)

회계용역 공고 자동화의 '일일 수집 · 요약'을 수행해. 요약 · 추천은 네가 직접 작성해.

- 1) 신규 공고 수집 · 필터 → 공고 목록에 누적
- 2) 적합 공고의 첨부 내려받기 · 텍스트 추출
- 3) 공고마다 참가 자격 · 정량 평가 · 가격 대비 업무량 · 업무 적합성을 보고 추천과 근거를 쓴다

4) 보고: 신규 건수 · 추천 분포

분류(입찰 · 보류 · 제외)와 제안서 초안은 만들지 마(사람이 한다)

수집 · 내려받기는 **코드**, 공고를 읽고 추천하는 일은 **클로드**, 입찰 여부는 **사람**이 정한다



루틴

루틴이 돈 뒤의 화면 - 공고 목록과 요약

공고 목록(26건 중 일부) - 추천 칸은 클로드가 채운다

BidDesk

2026-10-06 23:01 기준 · 보기 전용

표카드

미정 · 5입찰 · 0보류 · 0제외 · 21

공고명 / 주요기관	추정금액	입찰마감 ▲	추천	상태
[해양수산과학기술진흥원] 해양수산 AI 응용제품 신속 상용화 지원사업 위탁정산 나라장터 · 제출 0/12	수수료·비예산	2026-10-13 10시 D-6	검토	미정
[해양수산부 여수지방해양수산청] 광양항 묘도 준설토 매립장 항만재개발사업 총사업비 정산 연구용역 나라장터 · 제출 0/12	727,000,000원	2026-10-13 10시 D-6	검토	미정
[한국방송통신전파진흥원] 2026회계연도 ICT기금 결산 회계감사 나라장터 · 제출 0/4	20,000,000원	2026-10-13 10시 D-6	불가	제외
[한국방송통신전파진흥원] 2026회계연도 ICT기금 재무결산 지원 나라장터 · 제출 0/4	23,000,000원	2026-10-13 10시 D-6	불가	제외
[방위사업청(운영지원과)] 스마트공장 원가산정 및 이윤구조 개선 방안 연구 D2B · 제출 0/1	—	2026-10-13 14시 D-6	검토	제외
[한국지역난방공사] 2026년도 열수송관 사급자재 및 적산열량계 원가계산 용역 나라장터 · 제출 0/6	—	2026-10-15 14시 D-8	불가	제외
[(사)국제경영원] 2026년 소공인 스마트제조지원사업 상시 회계검증 용역 나라장터 · 제출 0/18	104,500,000원	2026-10-16 12시 D-9	검토	미정
[경기도 화성시] 「남양호 유역 인공습지 비점오염저감사업」공법선정 기술제안서 제출안내 공고 나라장터 · 제출 0/5	—	2026-10-16 17시 D-9	불가	제외
[대구경북과학기술원] 2026년 기본사업 및 AI국가대표양성(InnoCORE) Track 0 연구비 정산 용역 나라장터 · 제출 0/15	60,000,000원	2026-10-19 15시 D-12	비추천	제외
[사단법인 한국산학연합회] 2026년 소공인 스마트제조지원사업 회계검증 용역	86,900,000원	2026-10-19 18시 D-12	추천	미정

공고 하나를 열면 - 클로드가 공고문 · 제안요청서를 읽고 정리한 요약

[← 목록으로](#)

[사단법인 한국산학연합회] 2026년 소공인 스마트제조지원사업 회계검증 용역

[공고 보기 ↗](#)[제안요청서 보기](#)

사업 개요

사단법인 한국산학연합회가 '2026년 소공인 스마트제조지원사업' 참여 소공인(약 395개사) 국고보조금 집행을 e나라도움 기반으로 상시(Pre-Audit)하고 중간점검·최종 회계정산까지 수행할 회계법인을 선정한다. 제한경쟁(회계법인 1200 / 공인회계사사무소 3601), 협상(약(기술 80 + 가격 20), 공동수급·하도급 불허. 예산 86,900,000원(VAT 포함, 추정가격 79,000,000원)이며 지원 기업 수 증감 시 1개 기준으로 계약금액이 사후 변동될 수 있다.

과업 범위

- (중간·최종정산) 『국고보조금 통합관리지침』에 따라 e나라도움(예치형) 증빙 기반 참여기업별 회계정산 및 결과보고서 제출(∼'27.2.), 17조 중간점검(보조금 잔액 지급 전) 및 결과보고서
- (집행 내역 모니터링) 참여기업별 e나라도움 상시 모니터링·집행내역 검토·보완요청, 지침 제32조 ② 월 1회 이상 점검 후 결과보고서 적정 집행건별 증빙·산출근거·관련 규정 제시
- 참여 소공인 자부담금(40%, 현물 포함) 적정 편성 여부 확인, 지출 건별 증빙(계약서·비교견적서 등) 적정성 검토 및 실시간 피드백
- 공급기업 의무 하자보증(SGI서울보증) 및 계약 이행 관련 회계적 적격성 검토
- 최종 집행잔액·발생이자 산출 및 반납 처리 지원, e나라도움 최종 정산 마감
- (회계법인) 소공인 국고기여 대상 사업비 집행·보조금 예산·예산 집행·사업비 집행·회계정산 업무

26건 중 추천 2 · 검토 5 - 사람은 이것만 읽고 입찰 · 보류 · 제외를 고른다



루틴

매일 아침 메일 정리 - 회신할 것만 골라 알려 준다

읽기

어제 오전 9시 이후 받은 메일
Gmail 커넥터 또는 PC의 아웃룩

분류

회신 필요 · 참고 · 광고로 나눈다
요청한 사람 · 내용 · 기한을 뽑는다

첨부 저장

첨부를 내려받아 정해 둔 폴더에
받은자료/보낸 곳/날짜/

보고

회신할 메일 표 + 답장 초안
보내기는 사람이 한다

프롬프트

어제 오전 9시 이후 받은 메일을 읽고, 회신이 필요한 메일만 보낸 사람 · 요청 내용 · 기한으로 표를 만들어 줘. 첨부파일은 받은자료/보낸 곳/날짜/ 폴더에 저장해. 답장은 초안만 만들고 보내지는 마.

루틴 결과(예시) - 10월 7일 오전 9시

보낸 곳	요청 내용	기한
A사 재무팀	3분기 결산 일정 회신	10/8
B회계법인	조회서 회신 요청(첨부 2)	10/10
사내 경영지원	법인카드 증빙 누락 확인	오늘

회신 필요 3 · 참고 11 · 광고 24 · 첨부 5개 저장

회신할 메일 고르기 · 첨부 저장은 루틴이, 답장 보내기는 사람이 한다

02

엑셀 매크로 · 브라우저 자동화 · Computer use

VBA 애드인 · 크롬 · 내 PC 프로그램



엑셀 매크로

xlwork - 클로드 코드로 만든 엑셀 VBA 애드인

서식 자동화

값만 있는 표 → 머리글 · 삼선표 · 숫자 서식 · 합계 줄까지 버튼으로

실행 전

계정과목	전기말	당기증가	당기감소	당기말
토지	1850000000	0	0	1850000000
건물	3240000000	180000000	0	3420000000
기계장치	962400000	145600000	88000000	1020000000
차량운반구	187300000	0	42500000	144800000
합계	6239700000	325600000	130500000	6434800000

실행 후

계정과목	전기말	당기증가	당기감소	당기말
토지	1,850,000,000	-	-	1,850,000,000
건물	3,240,000,000	180,000,000	-	3,420,000,000
기계장치	962,400,000	145,600,000	88,000,000	1,020,000,000
차량운반구	187,300,000	-	42,500,000	144,800,000
합계	6,239,700,000	325,600,000	130,500,000	6,434,800,000

고급 필터

계정으로 거르면 사라지던 같은 전표의 상대계정까지 합계

엑셀 기본 필터 - 매출만

일자	전표번호	계정과목	거래처	차변	대변
2026-03-31	V-1041	매출	A거래처	-	12,400,000
2026-03-31	V-1042	매출	B거래처	-	8,750,000

고급 필터 - 그 전표 전체

일자	전표번호	계정과목	거래처	차변	대변
2026-03-31	V-1041	매출채권	A거래처	12,400,000	-
2026-03-31	V-1041	매출	A거래처	-	12,400,000
2026-03-31	V-1042	매출채권	B거래처	8,750,000	-
2026-03-31	V-1042	매출	B거래처	-	8,750,000

참조 추적 · 이동

수식이 어디서 왔는지 다른 시트 · 다른 파일까지 따라간다

=정산표!F12 + [연
결.xlsx]BS!D8

Ctrl+[

이 셀이 참조하는
곳으로

Ctrl+]

이 셀을 참조하는
곳으로

Alt+←

방금 있던 자리로

Ctrl+Shift+Z

매크로 뒤에도
되돌리기

계속 추가 중

현금흐름표 자동화

DSD 풋팅 · 대사 검증

환율 · 휴페업 · DART 조회

평가 자료수집

· 무료 배포 xlwork.procpa.co.kr



브라우저 자동화

금융위원회 보도자료 첨부파일 한 번에 받기

금융위원회 > 보도자료 - 글마다 한글 · PDF 첨부

최근 금융권 개인정보 유출사고에 따른 보이스피싱·스미싱 등 피해에 주의하세요.

담당부서 : 금융안전과 | 조회수 : 2188

261006(보도참고) 최근 금융권 개인정보 유출사고에 따른 보이스피싱·스미싱 등 피해에 주의하세요.hwp (1 MB)  2026-10-06

261006(보도참고) 최근 금융권 개인정보 유출사고에 따른 보이스피싱·스미싱 등 피해에 주의하세요.pdf (927 KB)  

신협이 부실채권 관리체계를 고도화합니다 신용협동조합법 시행령 개정안 국무회의 의결

담당부서 : 상호금융팀 | 조회수 : 1854

261006(보도자료) 신협이 부실채권 관리체계를 고도화합니다.hwp (230 KB)  2026-10-06

261006(보도자료) 신협이 부실채권 관리체계를 고도화합니다.pdf (184 KB)  

청년미래적금 2차 가입기간 운영, 10월 7일부터 16일까지 가입신청

담당부서 : 청년정책과 | 조회수 : 3761

261006(보도자료) 청년미래적금 2차 가입기간 운영 10월 7일부터 16일까지 가입신청.hwp (13 MB)  2026-10-06

261006(보도자료) 청년미래적금 2차 가입기간 운영 10월 7일부터 16일까지 가입신청.pdf (1 MB)  

프롬프트

크롬에서 금융위원회 보도자료 게시판을 열고, 최근 보도자료 5건의 첨부파일(hwp · pdf)을 전부 내려받아 줘. 보도자료_날짜 폴더에 옮기고 받은 파일 목록을 표로 보여 줘.

브라우저

보도자료 게시판 열기

브라우저

최근 5건을 하나씩 열고 첨부 목록 읽기

브라우저

첨부파일 내려받기 - 다운로드 폴더로

파이썬

날짜 폴더로 옮기고 목록 표 만들기

준비: 크롬에 Claude in Chrome 확장 설치 · 로그인 → 클로드 코드에서 크롬 연결 켜기

로그인 · '로봇이 아닙니다' 확인 · 제출 · 결제는 클로드가 멈추고 사람이 한다



Computer use

화면으로만 다룰 수 있는 프로그램 - ERP 원장 내려받기

설정 › This computer › System › Enable computer use

미리보기 기능 · Pro · Max - 처음 쓰는 프로그램마다 '이 세션 동안 허용'

프로그램	클로드가 할 수 있는 것
브라우저	보기만 - 웹은 크롬 연결로
터미널 · 편집기	클릭만
ERP 등 설치형	클릭 · 입력 · 저장

파일 · 웹으로 되면 그쪽이 먼저

화면을 하나씩 보며 움직여 사람보다 느리다 - 실행 중에는 마우스를 건드리지 않는다

프롬프트

더존에서 2025년 1 ~ 12월 계정별원장을 매출채권 · 미수금 · 선금금 · 미지급금 계정마다 조회해서 엑셀로 내보내고, 바탕 화면 원장_2025 폴더에 계정 이름으로 저장해 줘.

1 ERP 조회 → 엑셀 내보내기 반복
계정마다 · 월마다 같은 클릭을 수십 번

2 사내 전용 프로그램에 같은 값 입력
웹 화면도 업로드 기능도 없는 프로그램

3 화면에만 있는 숫자를 엑셀로 옮기기
내보내기 메뉴가 없는 조회 화면

참고 - Computer use는 파일도 웹도 API도 없고 화면만 있을 때 쓴다

03

마치며

강의 목표 · 이틀 동안 만든 것 · 마지막 이야기

마치며

강의 목표 다시 보기 - 이틀 동안

- | | | |
|---|--|-------|
| 1 | AI 관련 핵심 용어를 이해할 수 있다
1장 - 생성형 AI · LLM · 에이전트 · 컨텍스트 · 토큰 · 할루시네이션 | 1일차 ✓ |
| 2 | 로컬 에이전트(클로드 코드)가 일하는 방식을 이해할 수 있다
3장 실습 3-1~3-4 - Git 저장소 · 파일 정리 · 바뀐 것 보고 커밋 · Git으로 되돌리기 | 1일차 ✓ |
| 3 | 클로드 코드를 설치하고 기본 사용법을 익힐 수 있다
2장 설치 · 3장 라이브러리 · 4-1 내 CLAUDE.md · 5-1 회계위키 MCP · 6-1 엑셀 테마 스킴 · 6-2 계정별원장 통합 스킴 | 1일차 ✓ |
| 4 | 클로드 코드로 엑셀을 비롯한 오피스 문서 작업을 직접 해 볼 수 있다
대손 · 리스 결산파일 · 정산표 · 검토자(서브에이전트) · PPT 결산 보고서 · 워드 검토보고서 | 2일차 ✓ |
| 5 | 내 업무에 클로드 코드를 활용한 업무 자동화를 세팅할 수 있다
루틴 · 엑셀 매크로 · 브라우저 · Computer use를 내 업무에 | 돌아가서 |

1 ~ 4번은 이틀 동안 했다 - 5번은 돌아가서 내 업무로 한다

마치며

이틀 동안 만든 것

장	만든 것	남은 곳	
2 · 3장	설치 · 받은 자료 정리 · 커밋	설치결과.md · 정리된 결산자료 폴더(Git)	1일차
4장	내 규칙	전역 CLAUDE.md(내 PC 사용자 폴더)	1일차
5장	회계위키 연결	계정 커넥터 - 클로드 앱 · 코드 어디서나	1일차
6장	서식 스킬 · 원장 통합 스킬	전역 스킬 excel-theme · ledger-merge	1일차
7장	대손 · 리스 · 정산표 · 연결 · 백업 혹은 검토자	03_산출 결산파일 · .claude 스킬 셋 · 혹은 agents/reviewer.md	2일차
8장	결산 보고 PPT · 검토보고서	.pptx · .docx · 스킬 accounting-review	2일차
9장	루틴 · 엑셀 매크로 · 브라우저 · Computer use	사례 · 시연 - bid-desk · 메일 정리 · xlwork · 금융위원회 보도자료 · ERP 원장	2일차

대부분 내 작업 폴더에, 전역 CLAUDE.md · 전역 스킬은 내 PC 사용자 폴더에 남는다 - 강의가 끝나도 그대로 쓴다

마치며

이들을 세 문장으로

시작 전에 드린 문장

반복 90%는 코드로, 판단 10%는 AI에게

1

AI는 확률 모델 - 결과가 매번 달라진다

그 결과를 고정하려면 코드가 필요하다

2

코드는 AI를 활용해서 만든다

우리가 직접 작성할 필요는 없다

3

반복은 코드로 고정, AI에게는 판단만

반복되는 부분을 코드로 고정하고 나머지 판단만 AI에게 맡긴다

마치며

돌아가서 써 보세요 - 다만, 한 번에 되지는 않습니다

자동화할 업무

1시간

다듬는 시간

최소 몇십 시간

1

실무에 한 번 적용해 본다

어제 오늘 배운 것을 내 업무 하나에

2

한 번에 되지 않는다

딸깍 하면 끝난다면 누구나 자동화해서 놓고
있을 것

3

시행착오는 당연하다

결코 쉽게 되지 않는다

강의가 끝난 뒤에도 편하게 문의 주세요 막히는 부분 · 업무 자동화 고민 - 연락처는 다음 장

Contact

강의 관련 문의사항이나 평소 업무자동화와 관련된 고민 등 편하게 연락 부탁드립니다.

Website <https://procpa.co.kr> / <https://accountingwiki.co.kr>

Blog <https://blog.naver.com/procpalee>

Email wogus3575@naver.com

Kakaotalk <https://open.kakao.com/o/sQCXbyXg>

감사합니다.

클로드 코드로 자동화하는 회계, 재무 실무

이나우스 아카데미

